

【事業者向け】児童発達支援自己評価表

公表年月：2022年3月
事業所名：エンジェルココティ

区分		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		法令を遵守したスペースを確保しております。一方で、限られたスペースでの療育となるため、活動内容や物の配置を工夫していきます。
	2	職員配置数は適切であるか		<input type="radio"/>	職員の配置基準は満たしておりますが、児童数によって少ないと感じる事があるので、安全に考慮した人員配置を構築していきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境※1になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>		入口に段差がありますが、簡易スロープで対応しています。室内はほぼバリアフリー化されております。安全かつ集中しやすい環境に配慮し、個々の発達に応じ子どもたちに分かりやすい工夫を行っています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>		次亜塩素酸空間除菌脱臭機、空気清浄機を設置し、清潔で安心して通所できる空間づくりを行っています。
業務改善	5	業務改善を進めるためのP D C Aサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		P D C Aサイクルを確立し実行しています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		保護者からのご意見をもとに業務の改善を行っています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		ホームページにて公表させて頂きます。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		<input type="radio"/>	現在、第三者による外部評価は受けていませんが、今後検討してまいります。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか			毎月のミーティングでスタッフの資質向上を目的とした研修を実施していますが、今後は職員が外部研修に参加する機会を設けたいと考えています。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		見学時・契約後も定期的にモニタリングを行い、支援計画を作成しています。
	11	子どもの適応行動の状況を計るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>		児童発達支援ガイドラインに基づき、児童支援・家族支援を行っています。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>		個別療育・集団療育を通じ、楽しみながら活動できるように創意工夫をしています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		子どもの成長スピードに応じた支援計画書を作成しています。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>		
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>		
連携・情報共有	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>		
	21	障害児相談支援事業のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	<input type="radio"/>		他事業所・相談支援員・行政とのサービス担当者会議にて児童の情報を共有し、児童の発達に応じた支援を行っています。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	<input type="radio"/>		

区分	チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			現在該当児童はありません。 今後、医療的ケアが必要な児童が利用する際には、十分な連携体制を整えてまいります。
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		保育園・他事業所などと利用児童の情報共有を図っています。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		担当者会議に管理者が参加し、情報共有に努めています。
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		管理者が訪問し助言を受けています。
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	行事等に児童の兄弟にも参加して頂き交流を図っております。
	29 (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか			今後はスタッフが参加できる機会を作りたい。
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		送迎時・連絡帳を通じ、密に情報共有に努めており、面談時に相談を受ける機会を設けております。
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	○		
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時にご説明させて頂いています。
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会などを開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			今年度はコロナ渦で実施できませんでした。
	36 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		苦情相談窓口を設置し敏速に対応するように心がけています。
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		毎月通信を発行し活動内容・連絡事項を記載させて頂いております。
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		鍵付きの書庫に保管しております。
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			今後地域の皆様と触れ合える行事等を検討していきます。
非常時などの対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		各種マニュアルを整備しています。避難訓練は定期的に訓練を行い、訓練の様子は通信にて報告させて頂いております。
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○		契約時に既往歴・服薬の確認をさせて頂いております。
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		契約時にアレルギーの有無を確認し適切に対応しております。
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		事例に対し、ミーティング時に情報共有を図っています。
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		管理者が児童虐待研修に参加しております。事業所内の虐待防止研修では、チェックシートを使い、職員で確認を行っています。
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか			現在、身体拘束等は行っていませんが、今後身体拘束が必要な場合には、保護者への説明・同意を得たうえで、児童発達支援計画書に記載をしてまいります。