

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表

公表年月2024年3月
事業所名：ピノピノランド吉川

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			日常での全員で行う運動プログラムや体を使った遊び、またイベント開催時にも十分なスペースは確保できております。
	2 職員の配置数は適切であるか			○	日々の配置基準は達成していますが、事業所のスペースや子どもの特性などで多くのスタッフを必要とする場合がありますので、スタッフの増員を予定しております。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		トイレの手すり設置の検討や部屋の角など危険箇所にクッションテープを設置するなど今後も配慮してまいります。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		今年度新しいスタッフ体制でのイベントを何回か開催したことによりスタッフ内でのPDCAについての意識が高められましたが、今後も努力してまいります。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			今回の評価表だけではなく、日々保護者様からいただいたご意見をスタッフで共有し、業務の見直しに努めてまいります。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公表いたします (http://www.lankuuno.jp/)
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	昨年度に引き続き必要に応じて法人として導入の検討をしております。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			毎月の事業所内ミーティングだけではなく、外部での研修にも参加して学ぶ時間を増やすよう努めてまいります。 今年度はスタッフが県主催のSST研修に参加しております。
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			お子様の課題をミーティング時にスタッフ全員で話し合い共有することでお子様の様子や保護者様のニーズに沿った計画を作成できるよう努めてまいります。
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			研修で学んだことをもとに、現場での実際の状況を鑑みながらアセスメントツールを共有してまいります。
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			朝のミーティングと事業所内ミーティングで日々の活動と月ごとのイベントなどのプログラムを確認・共有しております。
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		同じ内容の個別療育が多いように思われる、と保護者様からのご意見をいただきましたが、様々なプログラムを取り入れていくよ
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			休校日は普段できない時間を使う工作など（スライム作りや粘土、絵の具を使った工作など）も行ってまいります。
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個人で行う個別療育だけでなく、全員で行うことば遊びや運動プログラムなども行ってまいります。
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			朝のミーティングで申し送りなどを行い、情報共有に努めております。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			夕方のミーティングでその日の振り返りを行い、共有すべき情報は業務日誌に記入してその日いなかった職員にも把握できるようにしております。
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			保護者からの連絡帳に記入された内容を共有し、業務日誌に必要事項を書いてスタッフ内で情報を共有しております。
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			担当者だけではなく、日々スタッフと気づいた点をミーティングなどで共有し、改善に努めています。
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			経験の浅いスタッフにも支援内容の知識を共有できるようミーティングで確認しております。	
関係機関 や保護者 との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			管理者または児発管が出席しております。
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			各学校の年間予定や月ごとの下校時刻のお便りを先生や保護者様からいただいて、その都度連絡をとっております。
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	医療ケアが必要な児童が在籍しておりませんが、そういったケアが必要な子どもを受け入れる場合は体制を整えてまいります。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		すべての就学前施設との連携はできておりませんが、相談支援員さんと情報共有できている児童も在籍しております。
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		現在対象となる児童が在籍しておりませんが、今後必要に応じて連携してまいります。
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			発達支援センターや相談員との情報共有など、電話などで情報を共有しておりますが、今後も外部施設との連携に努めてまいります。
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	事業所として機会は設けておりませんが、保護者様から要望がありましたら検討してまいります。
	27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか			○	今後参加のお知らせなどをいただく機会がありましたら参加させていただきます。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時や面談時にお話ししたり、連絡帳でのやりとりなど日々保護者様の気持ちに寄り添えるよう努めております。
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		SST研修でペアレント・トレーニングについて学んだスタッフもおりますので、保護者様からの要望がありましたらそういった形の支援も行ってまいります。
保護者への説明責任等	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時に丁寧に説明して理解いただけるよう努めております。
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			送迎時や面談時にお話ししたり、連絡帳でのやりとりなど日々保護者様の気持ちに寄り添えるよう努めております。
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	感染症対策も鑑みながら、今後保護者会などの開催も企画してまいります。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			連絡帳だけではなく、送迎時や面談・電話などでご心配なことなどの相談を受けられる時間を設け、保護者様の気持ちに寄り添っていきけるよう努めております。
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			イベント後にブログ更新するようしております。また会報も定期的な発行を心がけてまいります。
	35 個人情報に十分注意しているか	○			事業所内ミーティングで個人情報の取り扱いについてスタッフ内で共有しております。
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			連絡帳や送迎時に保護者との情報共有に努めております。
非常時等の対応	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		夏祭り開催時に近隣へお知らせをお配りしたところ、お孫さんと様子を見に来てくれた方がいました。今後もそういった大きなイベントの際は地域と連携してまいります。
	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		事業所内ミーティングで情報共有しておりますが、会報などを通して保護者様にもお知らせして情報共有できるよう努めてまいります。
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年2回避難訓練を行っております。事業所内ミーティングでも非常事態を想定した研修を行っており、スタッフ内で共有しております。
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			事業所内ミーティングで虐待防止研修やチェックシートなどを行い、職員全員で確認しております。
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			現在対象となる児童が在籍しておりませんが、今後もし想定される事態がありましたら保護者様への説明と了承を得た上で行ってまいります。
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	対象となる児童が在籍してしておりませんが、命に関わることですので保護者様と連携し、最新の情報をスタッフ内で情報共有していくよう努めてまいります。
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			職員全員で把握するよう事業所内ミーティングなどで時間を設けて共有できるよう努めております。