

【保護者等向け】児童発達支援評価表

公表年月：2024年3月
 事業所名：ピノピノランド吉川
 回答者数：5名/利用者数：6名

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない ・ 未回答	ご意見 (原文のまま)	ご意見を踏まえた 今後の対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか。	5					雨の日でも室内で様々な活動ができるようなスペースを確保しております。スタッフも室内での怪我や事故のないよう配慮してまいります。	
	2 職員の配置数や専門性は適切ですか。	4	1			先生方の入れ替わりが多いのが少し不安に感じます。また、お世話になった方が辞められたのか、異動されたのか突然いなくなってしまうので最後にご挨拶したかったです。	急な事情であったためご挨拶する機会を設けられず、保護者様に心配をおかけする形での退職となり大変申し訳ございませんでした。職員の異動や入退職の際は可能な限りお知らせさせていただきます。	
	3 生活空間は、本人が活動しやすい環境になっていますか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていますか。	5					必要と思われる箇所への手すりの設置やクッションテープの設置、ドアの開閉時に危険がないようにするなど、段差解消以外にもバリアフリー化と安全対策に努めてまいります。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていますか。	5					朝と夕方の室内全体の換気及び活動中の換気窓の開放、温湿計の設置と加湿機能付きの空気清浄機の設置で感染症対策に努めております。午前中は室内の寒さが厳しいので、エアコンの温度調節など配慮してまいります。	
適切な 支援の 提供	5 子どもや保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、発達支援計画が作成されていますか。	4	1				送迎時や面談などで保護者様のお声を聞き、保護者様のニーズにお応えした上で支援計画を作成し、その後も随時要望などのお声を聞ける関係づくりに努めております。	
	6 児童発達支援計画には、発達支援・家族支援・地域支援等子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、具体的な支援内容が設定されていますか。	4	1				保護者様との面談で現状と目標を確認し、またスタッフミーティングでもお子様の状況を共有し、必要な支援が設定できるよう努めております。	
	7 発達支援計画に沿った支援が行われていますか。	5					未就学という大切な時期にお子さんの成長に関わらせて頂く立場として、発達支援計画をスタッフで共有して支援につながるよう努めております。	
	8 子どもの状態に合わせて活動プログラムが工夫されていますか。	4	1			個別療育が本人の課題に合わせて取り組まれているのか、実態がよくわかりません。	本人の得意なことを伸ばし、苦手なことにも少しずつ取り組んでいけるよう保護者の方とも連携・相談し、内容についてご理解いただけるよう努めてまいります。	
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がありますか。	1		2	2	幼稚園に通っているものであまり必要性は感じてませんが、いろいろなお友だちと関わって遊べるようサポートしていただけたらと思います。	今後の施設の児童や地域ともつながれるような機会を設けられるよう検討してまいります。	
保護者 への 説明 等	10 運営規定や支援の内容、利用者負担等について、契約時に丁寧な説明がなされていますか。	5					契約時に丁寧に説明して理解いただけるよう努めております。	
	11 発達支援計画に基づいた支援内容の説明がなされていますか。	4	1				面談時だけでなく、支援計画に印をいただく際にも丁寧な説明を心がけ、保護者様の気持ちに寄り添えるように努めております。	
	12 保護者に対して家族支援サービスの取り組みは十分でしょうか。	4	1				保護者様からの相談しやすい雰囲気づくりに努めるとともに、こちらからも日々の様子や気づいた点などすぐにお話しできるよう努めております。	
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか。	5					連絡帳の様式を変更したことで、お子様の日々の状況や興味を持っていることなどをより詳しくお知らせいただけるようになりました。今後もスタッフと保護者様との信頼関係を築きながら支援ができるよう努めて参ります。	
	14 保護者に対して相談援助や、育児に関する助言等の支援が行われていますか。	4	1				面談や送迎時、連絡帳などを通して直接的なやりとりと間接的なやりとりとの両方で保護者様と信頼関係を築いていけるよう努めております。	
	15 保護者参加型のイベントの開催等により保護者同士の交流が支援されていますか。	4			1	保護者参加型のイベントは夏まつりだけでしたが、いろいろな企画があり、楽しかったです。保護者同士でも話せました。	夏祭り開催時はご参加ありがとうございました。来年度以降も保護者の方に参加していただける機会を設けていきたいと考えております。	
	16 相談・苦情について対応の体制を整備し、保護者に周知・説明をしていますか。相談・苦情があった場合には迅速かつ適切に対応していますか。	5					連絡帳だけではなく、送迎時や面談・電話などで心配なことなどの相談を受けられる時間を設け、保護者様の気持ちに寄り添っていただけるよう努めております。	
	17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていますか。	5					連絡帳が変わってから、子どもがどのように過ごしたのかわかるようになり安心してまいります。	ありがとうございます。こちらも保護者様からお家での様子や様子を教えていただき、情報の共有ができて安心して預かりすることができております。
	18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していますか。	4	1					イベント後のブログ更新や会報の定期的な発行で保護者様とも情報共有してまいります。また自己評価はホームページで公表いたします。
	19 個人情報に十分注意していますか。	5						事業所内ミーティングで個人情報の取り扱いについてスタッフ内で共有しております。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない ・ 未回答	ご意見 (原文のまま)	ご意見を踏まえた 今後の対応
非常時等の 対応	20 緊急時・防犯・感染症等への対応について、保護者への周知・説明はなされていますか。	5					契約時に災害時の避難場所のご説明はさせていただいていますが、定期的に会報などで避難経路や避難場所、災害伝言ダイヤルの活用などについてお知らせするよう努めております。
	21 非常災害の発生に備え、定期的な訓練は行われていますか。	5					年2回地震と火災を想定した避難訓練を行っています。参加できなかった児童にも避難経路の確認などの機会を設けます。また保護者様にも会報などで緊急時の対応をご確認していただけるようお知らせして参ります。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしていますか。	5					お子様が安心して楽しく過ごせる居場所としてあり続けられるようこれからもスタッフ全員で努めてまいります。
	23 事業所の支援に満足していますか。	5					保護者様とお子様にご満足いただけるよう、信頼していただけるような関係作りに日々精進してまいります。

自由記載欄 (原文のまま記載しております)

- ・お友だちや先生方の名前が会話の中に出てくることが多くなり、お陰様で楽しく通えているのだと感じています。
- ・季節ごとのイベントや毎月のごはん作りなど、お忙しい中で子ども達が楽しめるよういろいろ企画・準備していただき、いつもありがとうございます。

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。